

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»



С.И.Ляшок

01 сентября 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПД.09 АУДИТ**

2023г.

Согласовано
на заседании цикловой комиссии
протокол № 1 от 31 августа 2023 г.


И.В. Ракульцева

Утверждаю:
заместитель директора по ИМР


Добышева О.В.
«01» сентября 2023 г.

Программа учебной дисциплины «Аудит» для специальности среднего профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69 (ред. от 01.09.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50137)

Разработчик: Берсенева Галина Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПД.09 Аудит

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Аудит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданскую и патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по специальности.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; понятие бухгалтерского учета; сущность и значение бухгалтерского учета; историю бухгалтерского учета; основные требования к ведению бухгалтерского учета; предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; план счетов бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; национальную систему нормативного регулирования; международные стандарты финансовой отчетности;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06.	Проявлять гражданскую и патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; стандарты антикоррупционного поведения, значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07.	Проявлять гражданскую и патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов.
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	Процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать	Формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи

	инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные занятия	14
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Итоговая аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3		
Раздел 1. Основы аудита.				
Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита. Законодательная и нормативная база аудита	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09	
	1. Понятие об аудите и аудиторской деятельности. Общие и частные задачи аудиторской деятельности. Значение аудита в условиях переходной экономики.			
	2.«Об утверждении нормативных документов по регулированию аудиторской деятельности в Российской Федерации».			
	3.Понятие аудиторского стандарта, «Закон об аудите».			
	4.Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий			0
Самостоятельная работа обучающихся	0			
Тема 1.2. Виды аудита	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	
	1.Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента.			
	2.Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации.			
	3.Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг.			
	4.Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.			
	5.Аудит по заданию государственных органов.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий			0
	Самостоятельная работа обучающихся			0
Самостоятельная работа обучающихся	2			
1.Конспектирование «Закон об аудите» ст. 4,8,16. Подготовить доклад по теме: «Аудит как профессиональная сфера деятельности».	2			
2.Решение ситуационных задач по теме «Права и обязанности аудитора»				
Раздел 2. Методология аудита				
Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 08, ОК 09	
	1.Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках.			
	2.Аналитические процедуры и аудиторские доказательства			
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий			4

	1.Практическое занятие «Составление письма – обязательства о проведении аудиторской проверки. Составление договора на оказание аудиторских услуг»	2	
	3.Практическое занятие «Разработка программы аудиторской проверки по выполнению кассовой дисциплины».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 3. Внутренний аудит организации			
Тема 3.1. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ПК 2.3.
	1.Цели проверки и источники информации.		
	2.Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.		
	3.Проверка долгосрочных и краткосрочных займов.		
	4.Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования.		
	5. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров.		
	6.Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций.		
	7.Выводы и предложения по результатам проверки		
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	2	
1.Практическое занятие «Проверка дебиторской и кредиторской задолженности. Проверка расчетов с подотчетными лицами.	2		
Самостоятельная работа обучающихся	0		
Тема 3.2. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 08, ОК 09 ПК 2.4.
	1.Цели проверки и источники информации.		
	2.Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций.		
	3. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств.		
	4.Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов.		
	5.Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации.		
	6.Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами налоговых регистров.		
	7.Выводы и предложения по результатам проверки.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	0	
Самостоятельная работа обучающихся	0		
Тема 3.3. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 06, ОК 09, ПК 2.3.
	1.Цели проверки и источники информации.		
	2.Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов.		
	3.Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций.		
	4.Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров.		
	5.Выводы и предложения по результатам проверки.		

	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	2		
	1.Практическое занятие «Проверка правильности оценки, переоценки, начисления амортизации. Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризации».	2		
	Самостоятельная работа обучающихся	0		
Тема 3.4. Аудит готовой продукции и ее продажи	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ПК 2.4.	
	1.Цели проверки и источники информации.			
	2.Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции.			
	4.Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов.			
	5.Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции.			
	6.Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров.			
	7.Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли.			
	8.Выводы и предложения по результатам проверки.			
	9.Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности			
	10.Способы выявления злоупотреблений при аудиторской проверке.			
	11.Принятие решения по фактам, установленным в ходе аудиторской проверки.			
	12.Отражение фактов в актах аудита.			
		В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	2	
	1.Практическое занятие «Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции. Проверка определения результата от продажи продукции».	2		
	Самостоятельная работа обучающихся	0		
Тема 3.5. Аудиторская проверка собственных средств организации	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 08, ОК 09, ПК 2.4.	
	1.Цели проверки и источники информации.			
	2.Проверка формирования капитала и резервов.			
	3.Методы проверки соблюдения принципа стабильности величины уставного капитала, ее соответствия размеру, определенному учредительными документами.			
	4.Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации.			
	5.Проверка первичных документов по взносам учредителей.			
	6.Проверка правильности документального оформления операций по учету.			
	7.Выводы и предложения по результатам проверки.			
				В том числе, практических занятий и лабораторных занятий
		1.Практическое занятие «Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0		
Тема 3.6. Аудиторская проверка бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ПК 1.1.	
	1.Цели и проверки, и источники информации.			
	2.Проверка соответствия состава бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям законодательства.			
	3.Проверка содержания бухгалтерской и налоговой отчетности, сроков предоставления.			
	4.Проверка правильности документального оформления отчетности.			
	5.Выводы и предложения по результатам проверки.			

	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	2	
	1.Практическое занятие «Проверка правильности составления бухгалтерской и налоговой отчетности».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет аудита, финансов, денежного обращения и кредитов, экономической теории:

- Автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стол преподавателя
- Столы обучающихся
- Регистры с методическими указаниями по проведению лабораторных и практических работ по дисциплине «Аудит»
- Регистры с методическими указаниями по составлению бухгалтерских проводок
- Регистры с учебным пособием по дисциплине «Аудит»
- Регистры с практическими работами обучающихся

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности, учебной бухгалтерии, компьютеризации профессиональной деятельности:

- Автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Автоматизированные рабочие места обучающихся;
- Локальная сеть
- Экран
- Проектор
- Microsoft Office
- Программный продукт (1С: Бухгалтерия);
- Программный продукт (1С: Предприятие, сетевая версия, комплексная конфигурация);
- Видеокурс «1С: Бухгалтерия»;
- Видеокурс «Зарплата + Кадры».

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в учебной аудитории предусмотрены:

- увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов,
- индивидуальное (отдельное) рабочее место студента (ученический стол),
- регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов;
- дверной проем (без порога) 1000 мм;
- дополнительный источник освещения-настольная лампа;
- дополнительный комплект батареек.

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра.

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 3 1.10.2000 г. № 94н.;
2. «Закон об аудите»;
3. Штефан, М. А. Аудит: учебник и практикум для СПО / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общ. ред. М. А. Штефан. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 298 с.
4. Аудит: учебник для СПО / Н. А. Казакова [и др.]; под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 387 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Якубенко И.А. Аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Якубенко, Л.Н. Шикунова, С.В. Мегаева. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2020. — 247 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62922.html>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 273 с.
2. Подольский В. И. и др. Аудит: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 352 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>основные принципы аудиторской деятельности</p> <p>- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>- основные процедуры аудиторской проверки;</p> <p>- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;</p> <p>- аудит основных средств и</p>	<p><u>Устный ответ:</u></p> <p>«Отлично» - студент полностью раскрывает основные понятия, оперирует терминами, успешно применяет формулы к данному заданию, приводит примеры.</p> <p>«Хорошо» - студент раскрывает основные понятия, оперирует терминами, успешно применяет формулы к данному заданию, но не может привести примеры.</p> <p>«Удовлетворительно» - студент раскрывает основные понятия, оперирует терминами, но не может применить формулу к данной теме, привести примеры.</p> <p>«Неудовлетворительно» - фрагментарные знания.</p>	<p><i>Входной, текущий контроль в форме тестирования</i></p> <p><i>Анализ первоисточников и общей экономической ситуации</i></p> <p><i>Итоговый контроль в форме</i></p>

<p>нематериальных активов; -аудит производственных запасов; -аудит расчетов; -аудит кредитов и займов -аудит готовой продукции и финансовых результатов; -аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта</p>	<p><u>При выполнении практических, лабораторных работ:</u> «Отлично» - успешное и систематическое применение знаний, сформированное умение использовать полученные знания. «Хорошо» - в целом успешное, но содержащее не существенные пробелы применения знаний. «Удовлетворительно» - студентам необходима помощь преподавателя при выполнении работ, возможность пользоваться учебником и тетрадь, справочными таблицами и т.д. «Неудовлетворительно» - студенту не хватает знаний для выполнения задания, не умеет пользоваться учебником, справочной литературой. <u>При выполнении теста:</u> «Отлично» - от 91 до 100% правильных ответов; «Хорошо» - от 71 до 90%; «Удовлетворительно» - от 60 до 70%; «Неудовлетворительно» - менее 60%.</p>	<p><i>дифференцированного зачета</i></p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; -выполнять задания по проведению аудиторских проверок; -выполнять задания по составлению аудиторских заключений.</p>	<p><u>При выполнении практических, лабораторных работ:</u> «Отлично» - успешное и систематическое применение навыков, сформированное умение использовать полученные знания при овладении умениями, владении навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности. «Хорошо» - в целом успешное, но содержащее определенные пробелы применения навыков, студент совершает незначительные ошибки, погрешности, и после замечаний может самостоятельно их исправить. «Удовлетворительно» - в целом успешное, но не систематическое применение навыков, при выполнении работ студенту необходима помощь преподавателя, возможность пользоваться учебником и тетрадь, справочными таблицами и т.д. «Неудовлетворительно» - фрагментарные умения, навыки; студент не может выполнить задание, не умеет пользоваться учебником, справочной литературой.</p>	<p><i>Экспертная оценка выполнения практической работы</i></p> <p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических работ</i></p>

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающимися инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и преподаватель смежной дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.